

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„S I W Z”

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup i sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych do stołówki szkolnej w roku kalendarzowym 2016.

I. Zamawiający

Samorządowy Zespół Szkół w Kostkowie

ul. Księdza Gałasa 1

84-252 Zamostne

NIP: 588-223-79-70

Regon: 220452565

www.szskostkowo.pl

dane kontaktowe:

e-mail: szskostkowo@szskostkowo.pl

godziny urzędowania: 7:30 - 15:00

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. 2164 z późniejszymi zmianami) – zwanej w dalszej treści siwz „ustawą”, o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

Dostawa artykułów spożywczych: pieczywa, mięsa, warzyw, nabiału, ryb i innych produktów spożywczych do stołówki szkolnej w Kostkowie wyszczególnionych w załącznikach cenowych stanowiących integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Kod Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Nr sprawy: SZS.271.3.2016

- 03311000-2 ryby
- 03140000-4 produkty zwierzęce i podobne
- [15300000-1](#) Owoce, warzywa i podobne produkty
- 15400000-2 oleje i tłuszcze zwierzęce lub roślinne
- 15500000-3 produkty mleczarskie
- 15800000-6 różne produkty spożywcze
- 15600000-4 produkty przemiału ziarna, skrobi i produktów skrobiowych
- 15980000-1 napoje bezalkoholowe

Dostawy będą dokonywane partiami w związku z sukcesywnymi potrzebami Zamawiającego. Dostawa artykułów odbywać się będzie po uprzednim zamówieniu przez Zamawiającego oraz na każde telefoniczne złożenie zamówienia. Zamówiony towar należy dostarczyć najpóźniej do godziny 7³⁰ dnia wskazanego przez Zamawiającego. Zamówiony towar musi być świeży i musi posiadać świadectwa jakości. Dostawca zobowiązuje się do bezpłatnego dostarczania artykułów na miejsce własnym samochodem dostawczym spełniającym wymagania Terenowej Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej.

Uwaga:

- Jeśli Zamawiający w arkuszu cenowym wskazał konkretny znak towarowy produktu, to Wykonawca może zaoferować produkt równoważny, podając nazwę oferowanego produktu równoważnego. Brak takiego zapisu spowoduje uznanie, że Wykonawca oferuje produkt wskazany przez Zamawiającego.
- Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy – produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego – art. 30 ust 5 ustawy. Wykazując równoważność wykonawca musi dać dowód, że oferowany produkt ma porównywalne parametry w zakresie składu, smaku, konsystencji (zagęszczenia) i okresu przydatności do spożycia. Brak wykazania równoważności spowoduje uznanie oferty za niezgodną z siwz.

IV. Części zamówienia

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

V. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających

VI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

VII. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonywania zamówienia – **12 miesięcy.**

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

Nr sprawy: SZS.271.3.2016

O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

IX. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy

1. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- oświadczenie z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru- załącznik nr 1

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

Wymienione dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedłożenia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożone przez Wykonawcę kopie są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich autentyczności.

3. Inne dokumenty

Do oferty należy dołączyć:

1. wypełnione załączniki cenowe sporządzone wg załączonego do siwz wzoru.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, załączają do oferty oryginał pełnomocnictwa.

X. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.

Wszelkie dokumenty składane przez podmioty zagraniczne w obcym języku muszą być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.

XI. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1 – 9 Prawa zamówień publicznych

Nr sprawy: SZS.271.3.2016

- wykonawców, którzy bezpośrednio wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji
- wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania
- nie wnieśli wymaganego wadium
- nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu

XII. Zamawiający odrzuca ofertę, która:

- jest niezgodna z ustawą lub jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 upzp
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
- zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia Wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 upzp
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

XIII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1. Sposób porozumiewania się

1. Podstawową formą porozumiewania jest korespondencja pisemna w języku polskim.
2. Dopuszcza się przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przez zamawiającego i wykonawców faksem i drogą elektroniczną.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Korespondencja pisemna przyjmowana jest na adres zamawiającego.
5. W korespondencji należy powoływać się na „nr sprawy”, który podany jest w nagłówku SIWZ.

2. Wyjaśnianie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Treść pytań, bez ujawniania źródeł zapytań wraz z wyjaśnieniami przekaże wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz

Nr sprawy: SZS.271.3.2016

umieści treść pytań i wyjaśnień na stronie internetowej, na której umieszczono siwz

Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu wyznaczonego na składanie wniosków o wyjaśnienie siwz.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami

XIV. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

Anna Munch - tel./fax. 058 670-66-65; e-mail: sekretariat@szskostkowo.pl

XV. Wadium

Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.

XVI. Termin związania ofertą

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

XVII. Opis przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- 4) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 5) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 7) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 8) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 9) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

2. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty

2.1 Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu / zamkniętej kopercie w:

Samorządowym Zespole Szkół w Kostkowie

ul. Księdza Galasa 1,
84-252 Zamostne

2.2 Koperta zewnętrzna/ opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane na adres:

Samorządowy Zespół Szkół w Kostkowie

Nr sprawy: SZS.271.3.2016

ul. Księdza Galasa 1 ,
84-252 Zamostne

Na kopercie zewnętrznej należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy oraz oznakować następująco: „OFERTA – Nr spr.SZS.271.1.2016 „nie otwierać przed 25.01.2016r. do godz. 11:10”

XVIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w:

Samorządowym Zespole Szkół w Kostkowie
ul. Księdza Galasa 1
84-252 Zamostne

do dnia 26.01.2016 r. do godz. 11:00

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia odwołania.

2. Miejsce otwarcia ofert:

Samorządowy Zespół Szkół w Kostkowie
ul. Księdza Galasa 1
84-252 Zamostne

Dnia 26.01.2016 r. do godz. 11:10

3. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz cena i termin płatności ,

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty jest ceną ryczałtową brutto łączną cenę oferty należy obliczyć według zakresu przedmiotu zamówienia określonego w specyfikacjach technicznych, wypełniając załącznik cenowy, którego wzór stanowi – załącznik do SIWZ. Wycenić należy każdy element zamówienia
2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.
3. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Cena oferty musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglenia

Nr sprawy: SZS.271.3.2016

należy dokonywać zgodnie z regułą matematyczną.

5. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia w szczególności koszt dostarczenia towaru do stołówki, oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.
6. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
7. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania) oraz okres realizacji (wykonania) zamówienia.

XVII. Kryteria oceny oferty

1. Kryteria oceny ofert

A – cena	98 %
B – termin płatności	2 %

2. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego

Sposób obliczania wartości oferty:

An - uzyskane punkty za kryterium cena – liczba uzyskanych punktów x 98%

$$A_n = \frac{\text{Cena minimalna} \times 100}{\text{Cena rozpatrywana}}$$

Bn = uzyskane punkty za oferowany termin płatności – liczbę dni od dostarczenia faktury x 2%

- do 7 dni	0 pkt
- 8-14 dni	30 pkt
- 15-29 dni	70 pkt
- 30 dni	100 pkt

gdzie:

A, – oznacza kryterium cena

B, - kryterium termin płatności

n – kolejny numer rozpatrywanej oferty

XVIII. Warunki umowy

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty chyba, że została złożona tylko jedna oferta lub nie wykluczono żadnego wykonawcy i nie odrzucono żadnej oferty.
2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
3. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik do niniejszej siwz.
4. Zamawiający nie przewiduje istotnych zmian umowy.

XIX. Środki ochrony prawnej

Nr sprawy: SZS.271.3.2016

Środki ochrony prawnej: przysługują wszystkim wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przepisów ustawy.

Szczegółowe informacje na ten temat znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale VI Środki ochrony prawnej. ((Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późniejszymi zmianami)

XX. Ogłoszenia wyników przetargu

O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, oraz zamieści ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie i na własnej stronie internetowej natomiast ogłoszenie o zawarciu umowy Zamawiający umieści w Biuletynie Zamówień Publicznych.

XXI. Postanowienia końcowe

Zasady udostępniania dokumentów

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert.

Załączniki do protokołu są jawne po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

Udostępnienie ww. dokumentów zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

zamawiający wyznacza miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów
udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

XXII. Załączniki

Załączniki do specyfikacji:

1. Formularz oferty.
2. Załączniki cenowe – zał. nr I – VI.
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust.1 .
- 4 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy
5. Projekt umowy.

DYREKTOR
Samorządowego Zespołu Szkół
w Kostkowie

mgr Jacek Bagnecki

.....
zatwierdzono, dnia 14.01.2016r.

.....
Pieczęć wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

1. Oferta złożona do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:
**“ZAKUP I SUKCESYWNĄ DOSTAWĘ ARTYKUŁÓW ŻYWNOŚCIOWYCH NA POTRZEBY
 STOŁÓWKI SZKOLNEJ W ROKU KALENDARZOWYM 2016 ”**

2. Nazwa i adres wykonawcy, REGON, NIP, telefon i fax , adres e-mail:

.....

.....

.....

3. Cena ofertowa za realizację przedmiotu zamówienia oraz termin płatności

<i>L.P.</i>	<i>Grupa produktów</i>	<i>Wartość brutto(zł.)</i>	<i>Termin płatności w dniach</i>
1.	Część I – warzywa i owoce		
2.	Część II – wędliny, mięso i drób		
3.	Część III – nabiał		
4.	Część IV – pieczywo		
5.	Część V – ryby		
6.	Część VI – pozostałe artykuły		

Cena brutto wg załączonych do oferty „załączników cenowych”

4. Niniejszym oświadczam, że:

- określona w pkt 3 cena obejmuje wszelkie koszty związane z należyta oraz zgodną z obowiązującymi przepisami realizacją przedmiotu zamówienia, wynikające wprost z treści SIWZ, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia
- zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia
- załączony do SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany, a w przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ oraz w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego

- czujemy się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia składania ofert podanego w SIWZ.

5. Oferta została złożona na zapisanych stronach, (kolejno ponumerowanych).

....., dnia

.....
*pieczęć i podpis osoby
uprawnionej do reprezentowania
wykonawcy*

Załącznik cenowy złożony do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**“ZAKUP I SUKCESYWNĄ DOSTAWĘ ARTYKUŁÓW
ŻYWNOŚCIOWYCH NA POTRZEBY STOŁÓWKI SZKOLNEJ W ROKU
KALENDARZOWYM 2016”**

CZĘŚĆ I**Warzywa i owoce**

Nazwa artykułu	j. m.	Ilość	cena j. netto	Vat	Wartość ogółem brutto
Kapusta biała świeża	kg	300			
Marchew świeża	kg	300			
Pieczarki	kg	80			
Kapusta kiszona biała	kg	400			
Ogórki kiszone	kg	400			
Cebula świeża	kg	300			
Ziemniaki	kg	4000			
Pietruszka natka	pęcz	400			
Groch łuskany	kg	80			
Jabłka	kg	100			
Buraki czerwone świeże	kg	400			
Seler korzeń	kg	200			
Por	kg	200			
Fasola „Jaś”	kg	100			
Papryka czerwona	kg	160			

Banany	kg	400			
Kalafior świeży	szt	100			
Śliwki	kg	100			
Kapusta czerwona	kg	400			
Surówka – gotowy wyrób	kg	200			
Kapusta pekinka	szt	150			
Pomidory	kg	30			
Ogórek świeży	kg	200			
Szczypior	pęcz	50			
Brzoskwinia	kg	300			
Pomarańcze	kg	50			
Gruszka	kg	150			
Mandarynka	kg	150			
Kiwi	szt	400			
Pietruszka suszona 150g	op.	20			
Pietruszka korzeń	kg	100			
Rzodkiewka	pęcz	200			
Mrożonki – zupa 7 składników 1kg	szt	300			
Winogrona	kg	250			
Brokuły	szt	150			
Cebula czerwona	kg	100			
Arbuz	kg	100			
Cytryna	kg	15			
Włoszczyzna	szt	300			

Kapusta włoska	szt	300			
Fasola drobna	kg	150			
Groch cały	kg	200			
RAZEM					

.....
podpis Wykonawcy

Załącznik nr 2

Załącznik cenowy złożony do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**“ZAKUP I SUKCESYWNĄ DOSTAWĘ ARTYKUŁÓW
ŻYWNOŚCIOWYCH NA POTRZEBY STOŁÓWKI SZKOLNEJ W ROKU
KALENDARZOWYM 2016”**

CZĘŚĆ II**WĘDLINY MIĘSO I DRÓB**

Nazwa artykułu	j. m.	Ilość	cena j. netto	Vat	Wartość ogółem brutto
Kiełbasa zwyczajna	kg	200			
Kości wędzone	kg	300			
Karkówka b/k	kg	650			
Kaszanka	kg	500			
Mięso mielone	kg	400			
Szynka świeża b/k	kg	200			
Parówki drobiowe kl I	kg	100			
Serdelki wieprzowe kl. I	kg	200			
Pasztet drobiowy	kg	30			
Schab b/k	kg	200			
Kiełbasa szynkowa	kg	30			
Kiełbasa zielonogórska	kg	30			
Ogonówka	kg	30			
Szynka gotowana	kg	30			
Kiełbasa żywiecka	kg	30			

Kiełbasa drobiowa krakowska	kg	50			
Żeberka wieprzowe	kg	300			
Kiełbasa śląska	kg	600			
Pasztet drobiowy gr. 131 g	szt	120			
Polędwica sopocka	kg	25			
Parówki jedyńki	kg	10			
Kurczak świeży	kg	600			
Uda kurczaka	kg	600			
Porcje rosółowe	kg	200			
Piersi z kurczaka	kg	300			
Skrzydółka	kg	400			
Wątróbka drobiowa	kg	60			
Boczek wędzony	kg	150			
Kiełbasa podwawelska	kg	200			
Kiełbasa toruńska	kg	200			
Pasztetowa podwędzana	kg	5			
Metka luksusowa	kg	10			
Pierś z indyka	kg	40			
RAZEM					

.....
podpis Wykonawcy

Załącznik cenowy złożony do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**“ZAKUP I SUKCESYWNĄ DOSTAWĘ ARTYKUŁÓW
ŻYWNOŚCIOWYCH NA POTRZEBY STOŁÓWKI SZKOLNEJ W ROKU
KALENDARZOWYM 2016”**

CZĘŚĆ III

Nabiał

Nazwa artykułu	j. m.	Ilość	cena j. netto	Vat	Wartość ogółem brutto
Jaja świeże kl I duże	szt.	4000			
Mleko UHT 3,2 % 1 litr	szt	400			
Śmietana kremówka 30% 0,5 l	szt	100			
Śmietana 36% 0,5 l	szt	100			
Śmietana kremówka 36% 5 l	szt	50			
Twaróg półtłusty	kg	50			
Twaróg półtłusty wiadro 1 kg	szt	30			
Ser żółty krojony typu Gouda, Salami, Morski, Szwajcarski min. 45% tłuszczu	kg	50			
Masło zaw. tł. min. 82,5%	kg	50			
Jogurt naturalny	szt	300			
Jogurt z kawałkami owoców 150 g Danone, Jogobella lub produkt równoważny typu Zott 370 ml	szt	5000			
Serki homogenizowane Danio 150 g waniliowy, truskawkowy- Danone lub produkt równoważny	szt	300			
RAZEM					

.....
podpis Wykonawcy

Załącznik nr 2

Załącznik cenowy złożony do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

“ZAKUP I SUKCESYWNĄ DOSTAWĘ ARTYKUŁÓW ŻYWNOŚCIOWYCH NA POTRZEBY STOŁÓWKI SZKOLNEJ W ROKU KALENDARZOWYM 2016”

CZĘŚĆ IV

PIECZYWO

Nazwa artykułu	j. m.	Ilość	cena j. netto	Vat	Wartość ogółem brutto
Chleb krojony 500g	szt	1500			
Bułka szwedka 50g	szt	6000			
Bułka paryska krojona	szt	200			
Bułka graham	szt	1200			
Bułka tarta	kg	100			
Chleb razowy	szt	400			
Drożdżówka 100g	szt	2500			
Pączek	szt	2500			
RAZEM					

.....
podpis Wykonawcy

Załącznik nr 2

Załącznik cenowy złożony do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

“ZAKUP I SUKCESYWNĄ DOSTAWĘ ARTYKUŁÓW ŻYWNOŚCIOWYCH NA POTRZEBY STOŁÓWKI SZKOLNEJ W ROKU KALENDARZOWYM 2016 ”

CZĘŚĆ V

RYBY

Nazwa artykułu	j. m.	Ilość	cena j. netto	Vat	Wartość ogółem brutto
Płaty śledziowe marynowane bez skóry	kg	300			
Filet z dorsza	kg	400			
Filet z pangi	kg	150			
Kostka z mintaja	kg	150			

.....
podpis Wykonawcy

Załącznik cenowy złożony do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**“ZAKUP I SUKCESYWNĄ DOSTAWĘ ARTYKUŁÓW
ŻYWNOŚCIOWYCH NA POTRZEBY STOŁÓWKI SZKOLNEJ W ROKU
KALENDARZOWYM 2016 ”**

Część VI

POZOSTAŁE ARTYKUŁY:

Nazwa artykułu	j. m.	Ilość	cena j. netto	Vat	Wartość ogółem brutto
Cukier kryształ paczkowany	kg	600			
Cukier puder	kg	30			
Mąka luksusowa	kg	500			
Mąka tortowa	kg	100			
Mąka ziemniaczana	kg	100			
Kasza jęczmienna wiejska	kg	150			
Makaron świderki, falbanki, nitki itp.	kg	400			
Sól kamienna jodowana	kg	400			
Budyń 40g.z cukrem	szt.	200			
Ryż długoziarnisty	kg	200			
Płatki ryżowe 300g	szt	80			
Kasza manna	kg	150			
Olej roślinny rafinowany	l	250			
Koncentrat pomidorowy 30% 900ml	szt.	120			
Żurek 0,5 l	but	300			
Groszek z marchewką 0,9 l	szt.	240			
Groszek konserwowy 860g	szt.	130			

Ketchup 270 g					
Ketchup 480 g	szt	30			
Ketchup 970 g	szt	120			
Jogurty z kawałkami owoców 150g Danone, Jogobella/lub produkt równoważny	szt	5300			
Serki homogenizowane Danio 150g waniliowy, truskawkowy – Danone/lub produkt równoważny	szt	300			
Deser Pudding 125g waniliowy, czekoladowy	szt.	1000			
Jaja świeże kl. I duże	szt.	6500			
Kasa gryczana	kg	200			
Serek wiejski 200g	szt	100			
Jogurt pitny 330ml	szt	100			
Actimel wieloowocowy 100g	szt	100			
Deser z korony 175g	szt	600			
Cukier kryształ paczkowany	kg	600			
Cukier puder	kg	30			
Mąka luksusowa	kg	500			
Mąka tortowa	kg	100			
Mąka ziemniaczana	kg	100			
Kasza jęczmienna wiejska	kg	150			
Makaron świderki, falbanki, nitki itp.	kg	400			
Sól kamienna jodowana	kg	400			
Budyń 40g.z cukrem	szt.	200			
Ryż długoziarnisty	kg	200			
Płatki ryżowe 300g	szt	80			
Kasza manna	kg	150			
Olej roślinny rafinowany	l	250			
Koncentrat pomidorowy 30% 900ml	szt.	120			
	but	300			

Żurek 0,5 l					
Groszek z marchewką 0,9 l	szt.	240			
Groszek konserwowy 860g	szt.	130			
Ogórek konserwowy 0,9 l	szt	300			
Pieprz 20 g	szt.	200			
Papryka ostra 20 g	szt.	100			
Papryka słodka 20g	szt.	100			
Majeranek 15g	szt.	100			
Koper suszony 250g	op	10			
Przyprawa do bigosu 20 g	szt.	50			
Przyprawa do mielonego 1 kg	szt.	100			
Przyprawa do kurczaka 1kg	szt.	100			
Koncentrat do barszczu czerwonego 300 ml	szt.	200			
Woda niegazowana 1,5l.	szt	120			
Kwasek cytrynowy 20g	szt.	100			
Cukier waniliowy 20 g	szt.	100			
Kisiel	szt.	500			
Majonez dekoracyjny 700 ml	szt	30			
Herbata owocowa 20 torebek	szt	150			
Herbata owocowa 300g rozpuszczalna granulowana	szt.	150			
Herbata miętowa exp.	op.	25			
Herbata czarna exp.	op.	150			
Kawa zbożowa exp. 294g	szt.	20			
Soki owocowe 200ml ze słomką	szt	3000			
Kakao	szt	80			
Zacierka 250 g	szt	30			
Musztarda 200g	szt	50			
	szt	1100			

Czekolada pełno - mleczna 100g					
Galaretki owocowe spożywcze	szt	20			
Proszek do pieczenia	szt.	20			
Ketchup 270 g	szt.	10			
Ketchup 480 g	szt	30			
Ketchup 970 g	szt	120			
Jogurty z kawałkami owoców 150g Danone, Jogobella/lub produkt równoważny	szt	5300			
Serki homogenizowane Danio 150g waniliowy, truskawkowy – Danone/lub produkt równoważny	szt	300			
Deser Pudding 125g waniliowy, czekoladowy	szt.	1000			
Jaja świeże kl. I duże	szt.	6500			
Kasa gryczana	kg	200			
Serek wiejski 200g	szt	100			
Jogurt pitny 330ml	szt	100			
Actimel wieloowocowy 100g	szt	100			
Deser z korony 175g	szt	600			
Razem					

.....
podpis Wykonawcy

.....
pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE
W TRYBIE ART. 22 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH

do zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**“ZAKUP I SUKCESYWNĄ DOSTAWĘ ARTYKUŁÓW ŻYWNOŚCIOWYCH NA
POTRZEBY STOŁÓWKI SZKOLNEJ W ROKU KALENDARZOWYM 2016”**

Ja (My), niżej podpisany(ni)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

oświadczamy, że wykonawca, którego reprezentuję (jemy) spełnia warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności,
2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Osobami uprawnionymi do podpisywania oferty i podejmowania decyzji w imieniu wykonawcy są:

.....
.....

....., dnia

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy

pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy*:

.....

Adres Wykonawcy*

.....

Telefon* Faks*

** W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa niniejsze oświadczenie oddzielnie.*

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest zakup i sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych na potrzeby stołówki szkolonej w roku kalendarzowym 2016 **oświadczam**, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w związku z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami).

.....
miejscowość, data

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

PROJEKT**U M O W A**

W dniu 2016r. w Kostkowie pomiędzy:

Samorządowym Zespołem Szkół w Kostkowie

ul. Księdza głasa 1 84 – 252 Zamostne

zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

.....

a

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego (Ustawa - Prawo zamówień publicznych z dnia 29-go stycznia 2004r, tekst jednolity Dz.U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji, wykonanie zadania p.n **“ZAKUP I SUKCESYWNA DOSTAWA ARTYKUŁÓW ŻYWNOŚCIOWYCH NA POTRZEBY STOŁÓWKI SZKOLNEJ W ROKU KALENDARZOWYM 2016 ”**, zwane dalej "przedmiotem umowy".

Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy, specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz wszelkie dokumenty z postępowania przetargowego, w wyniku którego wyłoniony został Wykonawca.

§ 2.

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa produktów spożywczych określonych w częściach specyfikacji istotnych warunków zamówienia obejmującej

2. Ceny jednostkowe brutto są zgodne z ofertą Wykonawcy, która stanowi integralną część umowy.

3. Wykonawca jest związany cenami artykułów do upływu terminu umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany zakresu rzeczowego umowy w zależności od potrzeb bez konsekwencji prawnych i finansowych.

§ 3.

1. Zamawiający będzie zamawiał u Wykonawcy wybrane artykuły spożywcze sukcesywnie na podstawie warunków określonych w niniejszej umowie w dni powszednie z wyłączeniem ferii świątecznych, ferii zimowych i innych dni, w których stołówka szkolna nie podaje obiadów.

Zamówienia przekazywane będą w formie telefonicznej lub pisemnego zapotrzebowania przesyłanego faxem lub mailem (za zwrotnym potwierdzeniem) najpóźniej do godz. 15⁰⁰ dnia poprzedzającego dzień dostawy artykułów spożywczych.

2. Wykonawca zobowiązuje się realizować każde złożone zamówienie najpóźniej do godz. 7³⁰ rano dnia następnego.

§ 4.

1. Zamawiane artykuły spożywcze muszą odpowiadać wymogom jakościowym, zgodnie z obowiązującymi normami.
2. Termin przydatności do spożycia w chwili dostawy do Zamawiającego, nie może być krótszy niż $\frac{3}{4}$ okresu, w którym towar zachowuje zdolność do spożycia, określoną na opakowaniu lub w Polskiej Normie.
3. W przypadku dostarczenia artykułów niezgodnych z wymogami określonymi w ust. 1 i 2 Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznej (w tym samym dniu) ich wymiany na artykuły wolne od wad, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
4. Jeżeli Wykonawca nie wypełni zobowiązania zawartego w ust. 3, Zamawiający ma prawo zamówić brakujące produkty u osoby trzeciej, a kosztami tej transakcji obciążyć Wykonawcę.

§ 5.

1. Dostawa i rozładunek zamawianych produktów spożywczych odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego na koszt i transportem Wykonawcy.
2. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie dostarczonych produktów w celu przeprowadzenia procedury odbioru w miejscu dostawy.
3. Odbiór będzie polegał na sprawdzeniu, że dostarczone produkty są wolne od wad, a w szczególności, że odpowiadają one wymogom zawartym w SIWZ oraz, że dane zamówienie częściowe zostało zrealizowane w pełnym zakresie.

§ 6.

1. Zapłata za wykonaną usługę będzie następowała po zakończeniu każdego miesiąca na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę, w ciągu 21 dni od daty jej otrzymania, na konto wskazane w fakturze przez Wykonawcę.
2. Strony postanawiają, że za dostarczony towar Zamawiający zapłaci cenę ustaloną jako iloczyn liczby dostarczonych produktów oraz ich ceny jednostkowej, określonej w ofercie.
3. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. W przypadku zmiany w trakcie trwania umowy stawki podatku VAT, wynagrodzenie Wykonawcy będzie ustalone na podstawie cen netto oferty powiększonej o stawkę podatku VAT obowiązującą w dniu odbioru dostaw.
5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.

§ 7.

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z kontraktu a ciężących na Wykonawcy, Wykonawca płaci Zamawiającemu odszkodowanie w formie kar pieniężnych, których tytuły i wysokość określa się następująco:
 - a) za zwłokę w dostarczeniu produktów objętych zamówieniem w wysokości 2,00% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki
 - b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - w wysokości 10,00% wartości umowy brutto.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy:
 - a) w przypadku zwłoki w zapłacie należnego wynagrodzenia odsetki ustawowe na zasadach ogólnych
3. karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10,00% wartości umowy brutto
4. Jeżeli kara pieniężna z któregośkolwiek wymienionego tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, strona która poniosła szkodę może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując swoje roszczenie wyliczeniem rzeczywiście poniesionych szkód oraz ich ścisłym związkiem z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem danego zobowiązania przez stronę drugą.
5. Ustanowione odszkodowania i kary oraz ich uregulowanie przez stronę odpowiedzialną za niedopełnienie postanowień umowy, nie zwalnia tej strony z wykonania zobowiązań z niej wynikających.
6. Kara pieniężna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia kontraktu, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty.

7. Zamawiający w razie zwłoki w zapłacie kary może potrącić należną mu karę z należności Wykonawcy.

8. Dostarczenie produktów w ilości, terminie lub asortymencie niezgodnym z zamówieniem częściowym, a także nie spełniających wymagań higieniczno – sanitarnych (w zakresie jakości, świeżości), niezależnie od wypełnienia przez Wykonawcę obowiązku zawartego w § 4 ust. 3, Zamawiający uważał będzie za nienależyte wykonanie umowy.

Trzykrotne nienależyte wykonanie umowy upoważnia Zamawiającego do natychmiastowego odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

§ 8.

Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9.

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie oraz dokumentach kontraktowych stanowiących jej integralną część będą miały zastosowanie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych oraz Kodeks Cywilny.

§ 10.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści zawartej umowy i jej załączników wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej w postaci aneksów.

§ 11.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: